

## Sylabus przedmiotu

Przedmiot:	<b>Technologia informacyjna</b>
Kierunek:	Archiwistyka i nowoczesne zarządzanie zapisami informacyjnymi, I stopień [6 sem], stacjonarny, praktyczny, rozpoczęty w: 2013
Tytuł lub szczegółowa nazwa przedmiotu:	Technologia informacyjna
Rok/Semestr:	I/1
Liczba godzin:	30,0
Nauczyciel:	<b>Szabaciuk Małgorzata, dr</b>
Forma zajęć:	laboratorium
Rodzaj zaliczenia:	zaliczenie na ocenę
Punkty ECTS:	3,0
Godzinowe ekwiwalenty punktów ECTS (łącznie liczba godzin w semestrze):	1,0 Godziny kontaktowe z prowadzącym zajęcia realizowane w formie konsultacji 30,0 Godziny kontaktowe z prowadzącym zajęcia realizowane w formie zajęć dydaktycznych 40,0 Przygotowanie się studenta do zajęć dydaktycznych 9,0 Przygotowanie się studenta do zaliczeń i/lub egzaminów 10,0 Studiowanie przez studenta literatury przedmiotu
Poziom trudności:	podstawowy
Wstępne wymagania:	-
Metody dydaktyczne:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ćwiczenia laboratoryjne</li> <li>• e-learning</li> <li>• konsultacje</li> <li>• z użyciem komputera</li> </ul>
Zakres tematów:	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Główne pojęcia związane z informacją i jej rolą we współczesnych systemach informatycznych. Komputerowe środowisko pracy.</li> <li>2. Sieci komputerowe.</li> <li>3. Tworzenie stron www.</li> <li>4. Biblioteki cyfrowe.</li> <li>5. Przetwarzanie tekstów.</li> <li>6. Tworzenie korespondencji seryjnej.</li> <li>7. Arkusze kalkulacyjne.</li> <li>8. Bazy Danych.</li> <li>9. Szyfrowanie danych - ustawa o podpisie elektronicznym - walka z przestępczością komputerową.</li> <li>10. Tworzenie zasobów wiadomości przy użyciu obrazu.</li> <li>11. Grafika menadżerska i prezentacyjna.</li> </ol>
Forma oceniania:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ćwiczenia praktyczne/laboratoryjne</li> <li>• obecność na zajęciach</li> <li>• zaliczenie praktyczne</li> </ul>
Warunki zaliczenia:	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Obecność na zajęciach.</li> <li>2. Aktywność.</li> <li>3. Zaliczenie praktyczne.</li> </ol>
Literatura:	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. A. Staranowicz, P. Duda, A. Orłowski, <i>Technologie informacyjne</i>, Warszawa 2007.</li> <li>2. <i>Spółeczeństwo informacyjne</i>, pod red. J. Papińskiej-Kaceperek, Warszawa 2008</li> <li>3. A. Jaronicki, <i>MS Office 2007</i>, Gliwice 2008.</li> <li>4. R. Sokół, <i>Linux</i>, Gliwice 2010.</li> <li>5. Materiały własne przygotowane przez wykładowcę.</li> </ol>
Dodatkowe informacje:	kontakt: malgorzata.szabaciuk@umcs.pl

Modułowe efekty kształcenia:	<ul style="list-style-type: none"><li>01 potrafi określić w jaki sposób dokonują się przemiany technologiczne w społeczeństwie informacyjnym</li><li>02 potrafi wskazać różnice pomiędzy zarządzania wiedzą i informacją</li><li>03 potrafi wskazać kierunki przemian informatycznych systemów zarządzania w świecie współczesnej technologii informacyjnej</li><li>04 zna oprogramowanie używane we współczesnej archiwistyce</li><li>05 potrafi określić podstawowe problemy technologii informacyjnej</li><li>06 potrafi wskazać systemy informatyczne do zarządzania informacją</li><li>07 potrafi wskazać systemy informatyczne do zarządzania dokumentacją</li><li>08 potrafi wskazać systemy informatyczne do zarządzania archiwaliaми</li><li>09 potrafi stworzyć stronę WWW</li><li>10 potrafi znaleźć i rozpoznać biblioteki cyfrowe</li><li>11 potrafi posługiwać się oprogramowaniem komputerowym w systemach Windows i Linux</li><li>12 potrafi samodzielnie utworzyć bazę danych</li><li>13 potrafi zaproponować odpowiedni zestaw narzędzi informatycznych do zarządzania współczesną dokumentacją</li><li>14 potrafi opracować procedury postępowania z informacją we współczesnej organizacji</li></ul>
------------------------------	--