

## Sylabus przedmiotu

Przedmiot:	<b>Audyt personalny</b>
Kierunek:	Zarządzanie, II stopień [4 sem], stacjonarny, ogólnoakademicki, rozpoczęty w: 2012
Specjalność:	zarządzanie kapitałem społecznym
Rok/Semestr:	II/4
Liczba godzin:	15,0
Nauczyciel:	<b>Karasek Aneta, mgr</b>
Forma zajęć:	ćwiczenia
Rodzaj zaliczenia:	zaliczenie na ocenę
Punkty ECTS:	2,0
Godzinowe ekwiwalenty punktów ECTS (łącznie liczba godzin w semestrze):	10,0 Godziny kontaktowe z prowadzącym zajęcia realizowane w formie konsultacji 15,0 Godziny kontaktowe z prowadzącym zajęcia realizowane w formie zajęć dydaktycznych 10,0 Przygotowanie się studenta do zajęć dydaktycznych 15,0 Przygotowanie się studenta do zaliczeń i/lub egzaminów 10,0 Studiowanie przez studenta literatury przedmiotu
Poziom trudności:	zaawansowany
Wstępne wymagania:	Znajomość zarządzania zasobami ludzkimi.
Metody dydaktyczne:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• dyskusja dydaktyczna</li> <li>• metoda projektów</li> <li>• metoda przypadków</li> <li>• wykład informacyjny</li> <li>• wykład problemowy</li> </ul>
Zakres tematów:	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Istota i zadania audytu wewnętrznego.</li> <li>2. Audyt personalny jako obszar audytu wewnętrznego.</li> <li>3. Definicja, cele, zakres i rodzaje audytu personalnego.</li> <li>4. Metody i etapy prowadzenia audytu personalnego.</li> <li>5. Audyt stanowiskowy w kadrach.</li> <li>6. Etapy audytu kompetencyjnego.</li> <li>7. Wykorzystanie narzędzi psychometrycznych w procesie audytu personalnego.</li> <li>8. Dokumentacja prowadzenia audytu personalnego.</li> <li>9. Podstawowe procedury kadrowe i ich audyt.</li> <li>10. Realizacja zadań audytorskich: organizacja i koordynacja działań, miejsce komórki audytu personalnego w strukturze organizacyjnej instytucji, kompetencje audytora.</li> <li>11. Korzyści dla działu personalnego i dla menadżera z zastosowania audytu personalnego w organizacji.</li> </ol>
Forma oceniania:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• obecność na zajęciach</li> <li>• ocena ciągła (bieżące przygotowanie do zajęć i aktywność)</li> <li>• realizacja projektu</li> </ul>
Warunki zaliczenia:	-
Literatura:	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. J. Marciniak, Audyt funkcji personalnej w przedsiębiorstwie, Wolter Kluwer, Warszawa 2010.</li> <li>2. M. Armstrong, Zarządzanie zasobami ludzkimi, Wolters Kluwer business, Warszawa 2011.</li> <li>3. J. Moczydłowska, Zarządzanie zasobami ludzkimi w organizacji. Podręcznik akademicki, Difin, 2010.</li> </ol>
Dodatkowe informacje:	-