

Sylabus przedmiotu

Przedmiot:	Zarządzanie kapitałem ludzkim (ZKL)
Kierunek:	Filozofia, I stopień [6 sem], stacjonarny, ogólnoakademicki, rozpoczęty w: 2014
Specjalność:	doradztwo i komunikacja w biznesie
Tytuł lub szczegółowa nazwa przedmiotu:	Zarządzanie kapitałem ludzkim
Rok/Semestr:	I/2
Liczba godzin:	30,0
Nauczyciel:	Łucjan Izabela, dr
Forma zajęć:	wykład
Rodzaj zaliczenia:	egzamin
Punkty ECTS:	5,0
Godzinowe ekwiwalenty punktów ECTS (łącznie liczba godzin w semestrze):	30,0 Godziny kontaktowe z prowadzącym zajęcia realizowane w formie konsultacji 30,0 Godziny kontaktowe z prowadzącym zajęcia realizowane w formie zajęć dydaktycznych 20,0 Przygotowanie się studenta do zajęć dydaktycznych 30,0 Przygotowanie się studenta do zaliczeń i/lub egzaminów 40,0 Studiowanie przez studenta literatury przedmiotu
Poziom trudności:	nie dotyczy
Metody dydaktyczne:	- dyskusja dydaktyczna - metoda przewodniego tekstu - objaśnienie lub wyjaśnienie - wykład informacyjny - wykład problemowy - z użyciem komputera
Zakres tematów:	- Zarządzanie kapitałem ludzkim w organizacji (wprowadzenie, podstawowe definicje, istota zarządzania zasobami ludzkimi, zarządzanie kapitałem ludzkim a strategiczne zarządzanie przedsiębiorstwem). - Funkcja personalna (cele i zadania polityki personalnej, rozwój funkcji personalnej, modele polityki personalnej, procesy personalne jako wartość). - Planowanie zasobów ludzkich (konieczność planowania, czynniki określające potrzeby personalne, techniki prognozowania potrzeb personalnych). - Dobór kadr – rekrutacja i selekcja pracowników (rekrutacja - źródła, rodzaje, sposoby, zalety i wady; selekcja - techniki, procedury oraz ocena przydatności; błędy popełniane w procesie pozyskiwania kadr). - Proces adaptacji pracownika do organizacji (charakterystyka, zadania, etapy, czas trwania). - System oceniania pracowników (istota, cele i funkcje oceny pracowników, koncepcje, techniki i procedury). - Efektywne systemy wynagradzania personelu (polityka wynagrodzeń, istota, rodzaje, elementy wynagrodzeń, sposoby ustalania stawki płacy, formy wynagradzania pracowników, system premiowania). - Zarządzanie przez cele (motywowanie przez cele, wyznaczanie zadań i celów w powiązaniu ze strategią firmy i osobistymi zadaniami działu/pracownika, ocena realizacji celów, powiązanie zarządzania przez cele z systemem ocen, powiązanie zarządzania przez cele z systemem wynagradzania). - Rozwój i doskonalenie zasobów ludzkich (rozwój zasobów ludzkich – jego elementy, obszary i zadania, metody rozwoju kadr - zastosowanie, zalety i wady, kariera i jej rodzaje). - Szkolenia pracownicze (tworzenie planów szkoleń, coaching, mentoring, e-learning, Plany Kadry Rezerwowej, szkolenia wewnętrzne, szkolenia zewnętrzne). - Motywacja finansowa i pozafinansowa (nowoczesne systemy motywacyjne, systemy motywacyjne związane z Zarządzaniem Wartością Firmy – VBM (Value Based Management), psychologiczne aspekty funkcjonowania jednostek, systemy motywacyjne obejmujące całość firmy). Zwolnienia, fluktuacje i outplacement i wynikające z tego problemy techniczne i psychologiczne, programy redukcji zatrudnienia (Programy Dobrowolnych Odejść) - charakterystyka.
Forma oceniania:	egzamin pisemny
Warunki zaliczenia:	Uczestnictwo w zajęciach, aktywność słuchaczy.

Literatura:	1. Adamiec Marek, Kożusznik Barbara: <i>Zarządzanie zasobami ludzkimi</i>, Katowice: Wyd. Arkade 2000. 2. Armstrong Michael: <i>Zarządzanie zasobami ludzkimi</i>, Kraków: Oficyna Ekonomiczna 2002. 3. Bańka Włodzimierz: <i>Zarządzanie personelem. Teoria i praktyka</i>, Toruń: Wyd. A. Marszałek 2001. 4. Czubasiewicz Henryk, <i>Zarządzanie zasobami ludzkimi</i>, Warszawa: Wyd. Akademickie 2001. 5. Dubois Daniel, Rothwell William, <i>Zarządzanie Zasobami Ludzkimi oparte na kompetencjach. Od tradycyjnego działu kadr do współczesnego HR</i>, Kraków: Wyd. Helion 2008. 6. Król Henryk, Ludwicyński Andrzej (red. naukowa), <i>Zarządzanie Zasobami Ludzkimi. Tworzenie kapitału ludzkiego organizacji</i>, Warszawa: PWN 2006. 7. Król Henryk, Ludwicyński Andrzej (red. naukowa), <i>Zarządzanie Zasobami Ludzkimi. Tworzenie kapitału ludzkiego organizacji, Materiały do ćwiczeń</i>, Warszawa: PWN 2006. 8. Lundy Olive, Cowling Alan: <i>Strategiczne zarządzanie zasobami ludzkimi</i>, Kraków: Wyd. Oficyna Ekonomiczna 2001. 9. McKenna Eugene, Beech Nic: <i>Zarządzanie zasobami ludzkimi</i>. Warszawa: Wyd. Gebethner i Ska 1997. 10. <i>Najlepsze praktyki zarządzania zasobami ludzkimi</i>, red. Pocztowski Aleksy, Kraków: Oficyna Ekonomiczna 2003. 11. Niedzielski Eugeniusz, Walkowiak Ryszard, <i>Zarządzanie potencjałem społecznym w przedsiębiorstwie</i>, Olsztyn: Wyd. UW-M 2000. 12. <i>Zarządzanie kadrami</i>, red. Listwan Tadeusz, Warszawa: Wydawnictwo C.H. Beck 2002. 13. <i>Zarządzanie zasobami ludzkimi</i>, red. nauk. Gomółka Zdzisław, Szczecin: Wyd. US 2005. wybrane artykuły z czasopism: <i>Ekonomika i Organizacja Przedsiębiorstwa</i>, <i>Humanizacja pracy</i>, <i>Organizacja i Kierowanie</i>, <i>Personel</i>, <i>Przegląd organizacji</i>, <i>Zarządzanie zasobami ludzkimi</i>;
Modułowe efekty kształcenia:	01 definiuje podstawowe zagadnienia z zakresu zarządzanie personelem w organizacji 02 dobiera metody i narzędzia zarządzania do sytuacji 03 tłumaczy związki i relacje pomiędzy polityką personalną a funkcjonowaniem organizacji 04 posiada umiejętność pisania podstawowych dokumentów aplikacyjnych 06 umie wykorzystać wiedzę dotyczącą podstawowych procesów realizowanych w ramach funkcji personalnych 07 jest kreatywny i otwarty na nowe doświadczenia 08 posiada świadomość ciągłego zdobywania wiedzy i doświadczenia zawodowego 09 jest zdolny do uczestniczenia w realizacji podstawowych procesów w ramach zarządzania kapitałem ludzkim w organizacji